



Location du minibus

Fiche de renseignements

Nom de l'association
Président(e)	Nom : Prénom :
Responsable de la prise en charge du véhicule [Copie du permis de conduire du conducteur à joindre]	Nom : Prénom : Téléphone portable : Téléphone fixe :
Manifestation	Intitulé : Date : Lieu : Nombre de KM (Aller-retour) : <input type="text"/> Nombre de personnes transportées <input type="text"/> (y compris le conducteur)
Prise en charge du véhicule à l'atelier	Date souhaitée : Horaire : Pour information, voici les horaires d'ouverture des ateliers du lundi au vendredi : 8 h 30 – 12 h 00 et 13 h 30 – 17 h 00
Retour du véhicule à l'atelier	Date : Horaire :
Important : <ul style="list-style-type: none">Aucune demande ne sera traitée sans cette fiche de renseignements accompagnée d'un courrier à l'en-tête de l'associationUn chèque de caution de 300 € sera demandé lors de la demande de prêtToute demande entraîne l'acceptation des conditions générales de prêtLe véhicule doit être rendu le jour suivant de l'utilisation (le lundi si cela tombe le dimanche ou le mardi si le lundi est férié etc.)Le prêt du minibus est conditionné à un contrôle avant et après la location (prendre RDV avec la Police municipale 48 h avant le prêt)	
Je certifie avoir pris connaissance des conditions générales du prêt du véhicule et les accepte Date Signature	
Le Maire Adjoint, délégué à la Vie Associative, responsable de l'octroi du véhicule	Accord Date Signature